

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SARAJEVO - OPĆINA ILIDŽA  
OPĆINSKI NAČELNIK



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
SARAJEVO CANTON - MUNICIPALITY OF ILIDŽA  
MUNICIPALITY MAYOR

---

SLUŽBA ZA OBRAZOVANJE, KULTURU,  
SPORT I MLADE

---

DEPARTMENT FOR EDUCATION,  
CULTURE, SPORT AND YOUTH

## PROJEKTI PRIJEDLOG

Naziv aplikanta

Oznaka poziva

## 1. OSNOVNE INFORMACIJE O UDRUŽENJU

**i** Molimo Vas da pažljivo unesete osnovne informacije o udruženju. U slučaju da dođe do promjene navedenih podataka, molimo Vas da nas o tome obavijestite.

<b>Puni naziv aplikanta</b>	
<b>Osoba odgovorna za projekt</b>	
<b>Podaci odgovorne osobe za projekt (mobitel, e-mail)</b>	@
<b>Naziv partnerskog/ih udruženja (ukoliko postoji/e)</b>	

<b>Prilozi koje je potrebno dostaviti uz obrazac projektnog prijedloga</b>	<input type="checkbox"/> Prijedlog budžeta <input type="checkbox"/> Izjava o partnerstvu <input type="checkbox"/> Izjava o podobnosti <input type="checkbox"/> Ovjerena kopija završnog godišnjeg finansijskog izvještaja za 2021. g. (bilans stanja i bilans uspjeha) <input type="checkbox"/> Ovjerena kopija Rješenja o registraciji-aktuelni izvadak iz Registra ne stariji od 3 mjeseca <input type="checkbox"/> Ovjerena kopija uvjerenja o poreskoj registraciji (ID broj)
--	--

## 2. OSNOVNE INFORMACIJE O PROJEKTU

**i** Osnovne informacije o projektu mogu biti dostupne široj javnosti, npr. na web-stranici Općine Ilidža, promotivnim lecima i sl.

Prijedlog budžeta dostavlja se u odvojenoj tabeli Prijedlog budžeta.

<b>Naziv projekta</b>	
<b>Opći i specifični cilj(evi) projekta</b>	
<b>Ciljna grupa i korisnici</b>	
<b>Trajanje projekta (broj mjeseci)</b>	
<b>Ukupan iznos budžeta projekta (BAM)</b>	

Traženi iznos (BAM)	
Lokacije na kojima bi se projekt provodi	
Oblasti iz javnog poziva u kojima namjeravate djelovati	<input type="checkbox"/> Neformalna edukacija (programi iz oblasti omladinskog aktivizma, kursevi stranih jezika, edukacija u cilju poticanja omladinskog poduzetništva i zapošljavanja mladih i dr.) <input type="checkbox"/> Aktivnosti koje promovišu odgovoran odnos prema prirodi <input type="checkbox"/> Kreativno izražavanje (škole slikanja i izložbe, koncerti, pozorišne predstave i sl.), <input type="checkbox"/> Organizovano provođenje slobodnog vremena kroz sportske i rekreativne aktivnosti <input type="checkbox"/> Promocija zdravih stilova života i socijalne zaštite (borba protiv aktuelnih poroka, zaštita seksualno reproduktivnog zdravlja, prevencija vršnjačkog nasilja, podrška mladim s posebnim potrebama, aktivnosti za socijalno isključene mlade) <input type="checkbox"/> Izgradnja i razvoj lokalne zajednice (aktivnosti koje potiču na veće učešće mladih u razvoju lokalne zajednice, ravnopravnost spolova, promovisanje volonterizma i timskog rada <input type="checkbox"/> Informisanost i mobilnost mladih

### 3. SAŽETAK PROJEKTOG PRIJEDLOGA

**i** Molimo Vas da u sažetku projektnog prijedloga ukratko opišete sljedeće:

- kojim se problemom bavi vaš projektni prijedlog,
- koji su ciljevi Vašeg prijedlog projekta,
- glavne aktivnosti projekta,
- trajanje projekta,
- lokacije na kojem će se projekt izvesti,
- ukupan budžet i traženi iznos od Općine Iliđa

Maksimum 4000 znakova.

### 4. DETALJAN OPIS PROJEKTA

#### 4.1. OPIS PROBLEMA

**i** U ovome dijelu potrebno je opisati stanje koje je prepoznato kao problem, analizu uzroka tih problema, te analizu nastalih posljedica s potkrijepljenim relevantnim statističkim podacima i brojkama.

Maksimum 4000 znakova.

## 4.2. CILJEVI

**i** Ciljevima jasno trebate pokazati šta želite postići projektom.

Molimo Vas navedite opći cilj projekta. Uzmite u obzir da je opći cilj po definiciji širi razvojni cilj kojem Vaš projekt doprinosi na nekoj razini.

Navedite jedan do dva specifična cilja. Pod specifičnim ciljem podrazumijevamo održivi cilj koji će se ostvariti na kraju projekta i odnosi se na koristi koje ciljna grupa ima od projekta.

<b>Opći cilj</b>	
<b>Specifični cilj(evi)</b>	1.
	2.
	3.

## 4.3. REZULTATI

**i** Projektni rezultati su proizvodi koji nastaju kao posljedica provođenja niza projektnih aktivnosti i njihovo ostvarenje je uvelike pod kontrolom menadžmenta projekta.

Ovisno o sadržaju i ciljevima projekta, rezultati mogu označavati promjene u znanju, informiranosti, djelovanju korisnika ili se može raditi o konkretnim dobrima i uslugama koja se isporučuju tokom projekta.

Svaki specifični cilj ima do tri rezultata i ostvarenje rezultata dovodi do ispunjenja specifičnog cilja.

<b>Specifični ciljevi</b>	<b>Rezultati</b>
1.	1.1.
	1.2.
	1.3.
2.	2.1.
	2.2.
	2.3.
3.	2.1.
	2.2.
	2.3.

#### 4.4. AKTIVNOSTI

- i** Aktivnosti su konkretni zadaci koje treba provesti da bi se ostvarili projektni rezultati. Svaki od rezultata ima svoj niz aktivnosti.

Molimo Vas da detaljno opišete osnovne aktivnosti vezane za svaki od projektnih rezultata. Imajte na umu da su aktivnosti i osnova za kreiranje budžeta. Obratite pažnju na numeraciju rezultata i aktivnosti kako bi Vaš opis bio pregledniji.

Maksimum 12000 znakova.

#### 4. 5. INDIKATORI

- i** Indikatori opisuju opće ciljeve, specifične ciljeve projekta i rezultate u promjenjivim oblicima (šta će se promijeniti nakon što se ostvare gore nabrojani ciljevi). Indikatori ili pokazatelji uspjeha definišu se za svaki rezultat, specifični cilj(eve) i opće ciljeve. Postavljeni indikatori trebaju ispunjavati SMART kriterije:

**S** SPECIFIČNI (*Specific*)  
**M** MJERLJIVI (*Measurable*)  
**A** DOSTIŽNI (*Attainable*)  
**R** REALNI (*Realistic*)  
**T** VREMENSKI DEFINISANI (*Timely*)

Molimo Vas da u donjoj tabeli definišete 1-2 indikatora za opći cilj, specifične ciljeve i rezultate, koje ste prethodno naveli u 4.2. i 4.3.

	Indikator I	Indikator II
Opći cilj		
Specifični cilj 1		
Rezultat 1.1.		
Rezultat 1.2.		
Rezultat 1.3.		
Specifični cilj 2		
Rezultat 2.1.		
Rezultat 2.2.		
Rezultat 2.3.		




## 6. CILJNA GRUPA, KORISNICI PROJEKTA I DRUGE UKLJUČENE STRANE

- i** Opišite ko je ciljna grupa (na koga projekt djeluje), a ko su korisnici projekta (ko će imati korist od implementacije projektnih aktivnosti). Navedite broj osoba ciljnih grupa i korisnika koje će biti obuhvaćene projektom. Objasnite kako će aktivnosti projekta utjecati na poboljšanje njihovog položaja.

Navedite koje će druge interesne strane (vlast, druge organizacije, mediji, privredni sektor...) biti uključene u provođenje projekta i opišite njihovu ulogu i značaj.

Maksimum 3000 znakova.

## 7. PROMOCIJA PROJEKTA U JAVNOSTI

- i** Opišite na koji način ćete promovirati dobre rezultate projekta i putem kojih medijskih kanala.

Ako su budžetom predviđena posebna sredstva za vidljivost projekta, molimo detaljno opišite kampanju, te njen značaj.

Opišite kako će Općina Ilidža biti promovisana u javnosti.

Maksimum 3000 znakova.

## 8.1. MONITORING I EVALUACIJA PROJEKTA

- i** Opišite na koji način ćete prikupljati informacije o svim aspektima projekta.

Ako koristite posebne softverske alate za monitoring projekata, ukratko opišite način rada aplikacije.

Opišite na koji način ćete evaluirati uspješnost planiranih projektnih aktivnosti.

Maksimum 3000 znakova.

## 8.2. MONITORING INDIKATORA

**i** Popunite donju tablicu u skladu s Vašim očekivanjima od projekta.

	Grupa	Lokalne zajednice iz kojih dolaze učesnici/e	Broj osoba
Direktni korisnici/e - učesnici/e <sup>1</sup>	Djeca (0-14)		
	Mladi (15-30)		
	Odrasli (31+)		
	<b>UKUPAN BROJ DIREKTNIH KORISNIKA/CA</b>		<b>0</b>
Od ukupnog broja direktnih korisnika/ca koliko je: <sup>2</sup>	žena / djevojčica		
	osoba s invaliditetom		
	predstavnik/ca vlasti / javnih ustanova		

Ukupan broj indirektnih korisnika/ca <sup>3</sup>	
---	--

## 9. RIZICI

**i** Opišite rizike koji bi mogli negativno utjecati na ispunjenje rezultata koje ste naveli u projektnom prijedlogu.

Ponudite opcije koje biste mogli provesti, a koje bi ublažile ili potpuno uklonile ove rizike.

Opis rizika koji bi mogli negativno utjecati na ispunjenje rezultata	Opis opcija za ublažavanje ili uklanjanje rizika

<sup>1</sup> Direktni korisnici/e su osobe koje su imale direktnu korist od projekta ili koje su bile direktno uključene u provođenje aktivnosti.

<sup>2</sup> Moguće je istu osobu računati po osnovi različitih kategorija (npr. službenicu iz ministarstva računamo i u broj žena i u broj predstavnika/ca vlasti).

<sup>3</sup> Indirektni korisnici/e su svi korisnici/e koji mogu imati određenu indirektnu korist od projekta, a bez obzira na spol, dob i slično. U indirektno korisnike/ce ne ubrajaju se direktni korisnici/e.




## 10. ODRŽIVOST

**i** Opišite na koji način projekt osigurava održivost postignutih rezultata i ciljeva.

Održivost definišemo kao nivo do kojeg će podrška i korist proizašla iz projekta nastaviti djelovati na ciljne grupe i krajnje korisnike i nakon što projekt završi.

Održivost se posmatra s više aspekata, ali s najvažnija dva, i to:

Financijska održivost: -kako osigurati financijska sredstva da projektni rezultati nastave djelovati na ciljne grupe i korisnike i nakon završetka projekta.

Institucionalna održivost: - jesu li projektom osigurani institucionalni mehanizmi koji omogućuju nastavak trajanja projektnih rezultata (zakoni, politike, odluke, institucije i sl.).

Maksimum 3000 znakova.

## 11. KAPACITETI UDRUŽENJA

**i** Navedite sljedeće informacije o udruženju:

Vizija i misija udruženja

Historijat nastanka

Organizacijska struktura

Prethodno iskustvo u oblasti

Postignuti uspjesi udruženja

Maksimum 5000 znakova.

Ilidža, ..... 2022. godine

**OVLAŠTENA OSOBA**

**M.P.**

---

